

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Zakład Energetyki Ciepłej w Staszowie Sp. z o.o. na zadanie pn.

„Plan rozwoju Zakładu Energetyki Ciepłej w Staszowie Sp. z o.o. w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zapotrzebowania na ciepło w latach 2025-2030 miasta Staszów, zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo energetyczne”.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA:

Zakład Energetyki Ciepłej w Staszowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Adres: 28-200 Staszów ul. Mariana Langiewicza 14

Tel: + 48 15 864 23 49, e-mail: sekretariat@zecstaszow.pl adres strony internetowej: www.zecstaszow.avx.pl

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Adres strony internetowej: www.zecstaszow.avx.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Do udzielania zamówienia sektorowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień przez Zakład Energetyki Ciepłej w Staszowie Sp. z o.o.”

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 73220000-0

Opis: Usługi doradcze w zakresie rozwoju

Kod CPV: 79212200-5

Opis: Usługi audytu wewnętrznego

1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Opracowanie wariantowe planu rozwoju Zakładu Energetyki Ciepłej w Staszowie Sp. z o.o. w zakresie zaspokojenia obecnego i przyszłego zapotrzebowania na ciepło oraz ciepłą wodę w latach 2025-2030 miasta Staszów, zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo energetyczne w oparciu o materiały i dokumenty udostępnione przez Zamawiającego oraz informacje i dane pozyskane przez Wykonawcę.

Wymagane jest uwzględnienie w opracowaniu co najmniej następujących zagadnień :

- bilans zapotrzebowania mocy cieplnej z miejskiej sieci ciepłowniczej do 2030 roku,
- działania powodujące minimalizowanie emisji zanieczyszczeń do atmosfery,
- zakres (obszar) dostarczania ciepła,
- przedsięwzięcia w zakresie modernizacji i rozbudowy albo budowy sieci oraz planowanych nowych źródeł ciepła, w tym instalacji odnawialnych źródeł energii i alternatywnych źródeł energii w celu uzyskania efektywnego energetycznego systemu ciepłowniczego, zgodnie z art.7b ust. 4 ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne wraz z analizą opłacalności,
- przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie energii u odbiorców, w tym także przedsięwzięcia w zakresie pozyskiwania, transmisji oraz przetwarzania danych pomiarowych z liczników zdalnego odczytu,
- ocena stanu technicznego posiadanej infrastruktury ciepłowniczej pod kątem możliwości dostosowania do wymagań efektywnego systemu ciepłowniczego w rozumieniu Dyrektywy 2012/27/UE,
- ocena dostępnych powierzchni gruntów i dachów pod kątem możliwości usytuowania i przyłączenia instalacji kolektorów słonecznych i systemów fotowoltaicznych lub budowy odnawialnych bądź alternatywnych źródeł energii,
- przewidywany sposób finansowania inwestycji, analiza źródeł oraz możliwości pozyskania dofinansowania na realizację inwestycji (NFOŚiGW, WFOŚiGW, URE, Urząd Marszałkowski, fundusze europejskie, obowiązujące systemy wsparcia itp.),
- przewidywany przychód niezbędny do realizacji planów,
- analiza finansowa projektów (planów inwestycyjnych),
- analiza skutków społecznych i ekonomicznych projektów (planów inwestycyjnych),
- przewidywany harmonogram realizacji inwestycji,
- analiza ograniczeń nakładów i kosztów tak by nie spowodować nadmiernego wzrostu cen i stawek za ciepło przy zapewnieniu ciągłości, niezawodności i jakości dostaw,
- przewidywane efekty energetyczne i ekologiczne,
- analiza ryzyka, szans i zagrożeń dla realizacji planu rozwoju wszystkich wariantów,
- wykonanie planu finansowego i dochodowego dla przyjętych wariantów planu,
- działania marketingowe i PR.

1.2. Plan rozwoju należy opracować zgodnie z ustawą „Prawo energetyczne” oraz wytycznymi URE do planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych zajmujących się przesyłaniem i dystrybucją ciepła. Wytyczne wydane na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne .

1.3. Plan rozwoju o którym mowa w art.16 ustawy Prawo Energetyczne będzie uwzględniał warunek, że system ciepłowniczy będzie spełniał w terminie do dnia 31 grudnia 2025 r. warunki dotyczące efektywnego energetycznie systemu ciepłowniczego określone w art. 7b ust. 4 tej ustawy , co będzie podlegało uzgodnieniu przez ZEC Staszów Sp. z o.o. z Prezesem Urzędu Regulacji Energetyki.

1.4. Plan rozwoju będzie uwzględniał dynamiczne zmiany rynkowe, technologiczne i regulacyjne oraz pozwoli na szybkie dostosowanie się do nowych warunków i osiąganie zarówno celów ekonomicznych jak i środowiskowych.

1.5. Plan rozwoju uwzględni obowiązki narzucone przez Unię Europejską oraz implementacje do krajowego porządku prawnego dyrektywy RED III (dyrektywa ws. promowania stosowania energii ze źródeł odnawialnych), dyrektywy EED (dyrektywa o efektywności energetycznej), dyrektywy EPBD (dyrektywa o charakterystyce energetycznej budynków), pakiet Fit for 55, EU ETS.

1.6. Plan powinien zawierać różne scenariusze, co pozwoli na stałe śledzenie różnych trendów, monitorowanie otoczenia i ocenę własnych możliwości inwestycyjnych w czasie rzeczywistym.

1.7. Plan rozwoju powinien opierać się na stopniowym planowaniu działań zarówno w horyzoncie krótko jak i długoterminowym. Efektywność planowania powinna oceniać wskaźniki skuteczności, czyli KPI takie jak zwrot z inwestycji, stopień obciążenia emisji czy zmiany postaw pracowników.

1.8. Plan rozwoju powinien mieć możliwość w okresie długoterminowym ciągłego dostosowywania się do warunków rynkowych, technologicznych, regulacyjnych oraz klientów.

1.9. Plan rozwoju powinien pozwolić osiągnąć nie tylko założone cele ekonomiczne ale również benefity środowiskowe i społeczne oraz korzyści przewyższające nakłady pracy na jego opracowanie i stopniowe wdrażanie. Zapewniony będzie warunek bezpieczeństwa dostaw ciepła, dodatni wynik rentowności z poszanowaniem ochrony klientów.

1.10. Plan rozwoju spełniał będzie w przyszłości wymagania dla efektywnego systemu ciepłowniczego według nowej definicji. Plan będzie uwzględniał ryzyko inwestycyjne, związane z niestabilnym rynkiem i niestabilnymi regulacjami, które mogą mieć wpływ na opłacalność wdrażanych zadań inwestycyjnych.

1.11. Przy opracowywaniu planu rozwoju należy uwzględnić strategię rozwoju miasta Staszów oraz projekt programu gospodarki niskoemisyjnej miasta Staszów.

1.12. Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane, a niezbędne do opracowania planu dokumenty, dane techniczne i ekonomiczne a także upoważni Wykonawcę do występowania w imieniu Zamawiającego w celu uzyskania informacji i danych koniecznych do opracowania planu rozwoju.

1.13. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wstępnego, wariantowego projektu przedmiotu umowy w terminie 45 dni od daty podpisania Umowy i przedłożenia Zamawiającemu do zapoznania się i pisemnej akceptacji.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego kompletny przedmiot zamówienia w terminie do 100 dni od dnia podpisania umowy.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie pełnomocnika przed zawarciem umowy do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie zawodowe, legitymując się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej trzech opracowań dotyczących planów rozwoju, koncepcji techniczno – ekonomicznych lub studiów wykonalności z zakresu ciepłownictwa, z potwierdzeniem, iż opracowania zostały należycie wykonane zgodnie z umową. Wykonawca wraz z ofertą przedłoży wykaz zawierający nazwę opracowania, podstawę opracowania, nazwę zlecającego, datę wykonania oraz potwierdzenie zlecającego, iż opracowanie zostało wykonane należycie.

- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Z postępowania wyklucza się:

2.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

2.2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

2.3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2.4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

2.5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

2.6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

2.7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w

celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

2.8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

2.9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2.10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-3.

2.11. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.

2.12. Złożyli nieprawdziwe informacje, mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

2.13. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów, potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. ustawy PZP.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1).

2. Formularz ofertowy (załącznik nr2).

2. Parafowany projekt umowy (załącznik nr 3).

3. Wykaz o którym mowa w IX.1.2 SIWZ.

4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy, jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie i środkami komunikacji elektronicznej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane środkami komunikacji elektronicznej winny być również niezwłocznie przekazane pisemnie. Każda ze stron na

żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Adres do korespondencji: sekretariat@zecstaszow.pl. W temacie wiadomości należy przywołać nazwę zadania tj. Opracowanie planu rozwoju Zakładu Energetyki Ciepłej w Staszowie .

2. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego:

- Adam Zdrojkowski – tel. 15 864 23 49 wew. 30, e-mail: a.zdrojkowski@zecstaszow.pl

3. Dane teleadresowe Zamawiającego są wskazane w SIWZ.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w formie zgodnej z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w XI. 3 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.

6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, w drodze zamieszczenia stosownej zmiany na stronie internetowej Zamawiającego. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, w którym wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być zgodna z treścią SIWZ oraz obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.

3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone z postępowania.
4. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność, zgodność z wymaganiami SIWZ oraz ponosi wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem i złożeniem.
5. Oferta oraz pozostałe załączniki, dla których Zamawiający określił wzory, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Tam gdzie Zamawiający nie określił wzoru oświadczenia lub dokumentu, Wykonawca składa oświadczenie lub dokument w formie przez siebie ustalonej, obejmującej żądane informacje.
6. Załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów i oświadczeń muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty winny być zaopatrzone w imię, nazwisko i podpis osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy według zapisów w przedmiotowym rejestrze, albo w imię, nazwisko i podpis pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawcę. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy dołączyć do niej pełnomocnictwo zaopatrzone w imię, nazwisko i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy wymienionych w rejestrze.
8. W przypadku braku wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw albo złożenia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Cena podana w ofercie będzie wiążąca, stała i niezmienna przez cały okres zamówienia.
10. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Koperta (opakowanie) winna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opatrzona nazwą Wykonawcy oraz dopiskiem „Opracowanie planu rozwoju Zakładu Energetyki Ciepłej w Staszowie – nie otwierać przed 29.05.2024 godz.13:30”.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej uprzednio oferty wyłącznie w formie nowej kompletnej oferty, złożonej jak w trybie składania ofert, z dopiskiem „Zmiana nr oferty na Opracowanie planu rozwoju Zakładu Energetyki Ciepłej w Staszowie – nie otwierać przed 29.05.2024 godz.13:30”.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
14. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
15. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.

16. Zamawiający informuje, że w wyniku realizacji umowy nie będą prowadzone rozliczenia w innych walutach niż w PLN.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego: Zakład Energetyki Ciepłej w Staszowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. ul. Mariana Langiewicza 14 28-200 Staszów / Sekretariat /

nie później niż do dnia 29.05.2024 godz. 13:00.

2. Dla Zamawiającego dla oceny zachowania terminu decydujące znaczenie ma data i godzina dostarczanie oferty do siedziby Zamawiającego.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Zakład Energetyki Ciepłej w Staszowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Mariana Langiewicza 14, 28-200 Staszów / pokój nr 6 / parter w dniu 29.05.2024 godz. 13:30.

4. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom oferty złożone po ustalonym terminie bez otwierania.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w ofercie.

2. Ceny jednostkowe oraz wartość netto i brutto w formularzu muszą być wyliczone i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – nie dopuszcza się podania jednostek mniejszych niż setna część złotego.

3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego m.in. wartość towaru, opłaty podatkowe, koszty przygotowania dostawy, koszty pakowania i transportu.

4. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej, zobowiązującej przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (łącznie z podatkiem akcyzowym oraz VAT).

6. Cena ofertowa musi być jednoznaczna, ostateczna i zostanie wprowadzona do umowy, jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne na okres realizacji przedmiotu zamówienia.

7. W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, o czym niezwłocznie powiadamia Wykonawcę.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ, a następnie ocenione przez Komisję, zgodnie z kryteriami oceny ofert. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert, przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
Cena brutto (Kc)	100%=100 pkt	Matematyczny	$Kc = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$

Oferta, która przedstawiła najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W sytuacji, gdy będzie złożona jedna oferta, jest możliwe podpisanie umowy przed w/w terminem.
5. Projekt umowy stanowi integralną część niniejszej SIWZ i zawiera istotne postanowienia i zobowiązania stron.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia wg. wewnętrznych zasad udzielania zamówienia sektorowego na dostawy, usługi lub roboty budowlane, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Kierownika Zamawiającego.
2. Skarga powinna wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jej wniesienie.

3. Skargę wnosi się w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia z tym, że skargę dotyczą postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy doszedł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, ale nie później niż do godz. 15.00 w ostatnim dniu, kiedy dopuszczalne jest jego wniesienie.

5. Zamawiający rozpatruje skargę w terminie 5 dni. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza oddalenie skargi. Wniesienie skargi dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

XXI. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub zamknięcia postępowania bez rozstrzygnięcia.

2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert złożonych w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

3. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na pisemny wniosek Wykonawcy.

4. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów.

5. Zamawiający wyznacza osobę w obecności, której udostępnione zostaną dokumenty.

6. Udostępnianie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Załączniki do SIWZ

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1).

2. Formularz ofertowy (załącznik nr 2).

2. Parafowany projekt umowy (załącznik nr 3).

3. Wykaz o którym mowa w IX.1.2 SIWZ.

4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy, jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).